

K A R T A O B I E G O W A

Byłego Studenta – Absolwenta Wydziału Architektury – Studia inżynierskie

Numer

Albumu.....

Pan/i.....

Imiona i nazwisko oraz data i miejsce urodzenia zgodne z metryką urodzenia i dowodem osobistym

Zamieszkała/y.....

aktualny adres do korespondencji z numerem kodu pocztowego

1.	Dziekanat /na końcu/	
2.	Instytut Dyplomujący /dot. tylko absolwentów/ /tj. sekretariat promotora/	
3.	Administracja Domu Studenckiego /pok.20 WAPW/ Jednostka potwierdza również nie korzystanie z D.S.	
4.	Dział Gospodarczy /oficyna WAPW pok.3/	
5.	Dział Księgowości /oficyna WAPW pok.105/	
6.	Biblioteka Wydziałowa	
7.	Filia Biblioteki Głównej /ul.Narbutta 86 – Gmach Stary Technologiczny pok.206/	
8.	Filia Biblioteki Głównej Biblioteki Wydziału Chemicznego /ul.Noakowskiego 3 – Gmach Chemii, pok.25 i 157/	
9.	Biblioteka Główna /Gmach Główny pok.71 – po uzyskaniu potwierdzeń poprzednich bibliotek/	

Uwaga:

Jeżeli dane osobowe nie są zgodne z metryką urodzenia lub dowodem osobistym, należy zgłosić się do Działu Ewidencji Studentów, Gm. Gł. p.114 celem ustalenia właściwych danych personalnych.

DYPLOMY, ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI I ZAŚWIADCZENIA WYDAWANE SĄ WYŁĄCZNIE ZA OKAZANIEM DOWODU OSOBISTEGO LUB PASZPORTU, PO ZŁOŻENIU WYPEŁNIONEJ KARTY OBIEGOWEJ I LEGITYMACJI STUDENCKIEJ.

DZIAŁ EWIDENCJI STUDENTÓW – SEKRETARIAT SZKOŁY – tel.621- 41- 05

CZYNNY:

PONIEDZIAŁKI, CZWARTKI 9.00 - 15.30

WTOREK, ŚRODA, PIĄTEK 9.00 - 13.00